



## **ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE FARMACIA, CELEBRADA EL DÍA 16 DE ABRIL DE 2024**

La Comisión de Calidad celebra una sesión ordinaria mediante videoconferencia, a las 10,30 horas del día 16 de abril, bajo la Presidencia de la Ilma. Sra. Decana, Profa. Dra. Dña. Irene Iglesias Peinado y actuando como secretario el Prof. Dr. D. Humberto Martín Brieva.

Asisten a la misma las personas que a continuación se relacionan para tratar los siguientes puntos del **Orden del Día**:

- 1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la Comisión de Calidad celebrada el pasado día 28 de septiembre de 2023.**
- 2. Proceso de Renovación de Acreditación del Grado en Farmacia.**
- 3. Seguimiento del plan de mejora 2023-2024.**
- 4. Buzón de quejas y sugerencias.**
- 5. Ruegos y Preguntas.**

### **ASISTENTES:**

Profa. Dña. Irene Iglesias Peinado  
Prof. D. Humberto Martín Brieva  
Profa. Dña. María Molina  
Prof. D. Manuel Córdoba Díaz  
Profa. Dña. Pilar Gómez-Serranillos Cuadrado  
Profa. Dña. M. Dolores Tenorio Sanz,  
D. Rafael Areñas Velasco  
Profa. Dña. Aránzazu Sánchez Muñoz  
Profa. Dña. Aránzazu Aparicio Vizquete, en calidad de invitada como Coordinadora de Grado y Doble Grado

Excusan su asistencia Dña. Ana María López Campos y las Profas. Dña. María del Carmen Lozano Estevan, Dña. Juana Benedí González, Dña. Ana Pintado Valverde y Dña. Ana Isabel Torres Suárez.

- 1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la Comisión de Calidad celebrada el pasado día 28 de septiembre de 2023.**

Se aprueba por asentimiento, corrigiendo el tratamiento de la Profa. Dña. Ana Isabel Torres Suárez

- 2. Proceso de Renovación de Acreditación del Grado en Farmacia.**

El Vicedecano de Calidad, Prof. D. Manuel Córdoba, repasa los pasos seguidos cronológicamente para el proceso de renovación de acreditación del Grado en Farmacia:

- 3/11/2023: Recibido el informe de seguimiento UCM 2022-2023 con la máxima calificación de “CUMPLE” en todos los apartados.
- 27/11/2023: Se presentó la siguiente documentación:
  - Informe autoevaluación: 2501382 - Grado en Farmacia.
  - Esquema modificación plan de estudios 2019.
  - Memoria anual de seguimiento 4316860 del curso 2022-2023
  - Informe de seguimiento 2022-2023 con máxima calificación en todos los apartados.
- 27/02/2024: Comunicación desde la OpC de la composición del Panel UCM 8, designado por la Fundación Madri+d para el Conocimiento, para llevar a cabo la visita establecida, dentro del procedimiento para la renovación de la acreditación del título. Confirmación del tipo de visita abreviada, agendada para el 5 de abril. Publicación formulario audiencia abierta en la página web de la Facultad de Farmacia. Comienzo de los contactos entre la Facultad Farmacia y la OpC – Panel UCM 8.
- 05/04/2024: Tuvo lugar la reunión entre los miembros del panel UCM 8 y los responsables del centro y de coordinación del Grado en Farmacia. La reunión se celebró en formato on-line según el procedimiento establecido para las visitas abreviadas. No se detectó ningún fallo en la gestión de la titulación y se felicita a la Facultad de Farmacia por sus resultados, implantación y desarrollo. Quedamos a la espera del informe escrito del panel.

### 3. Seguimiento del plan de mejora 2023-2024.

El Prof. Córdoba repasa de manera resumida el grado de cumplimiento del plan de mejora para el curso 2023-2024:

1. **En curso:** análisis retrospectivo de los datos de las asignaturas y de los informes recibidos, como herramienta de análisis de cada asignatura, incluyendo los resultados comparados de Grado y Doble Grado. Se incluirán también las tasas de éxito para minimizar el sesgo por los no presentados.
  - Su análisis se llevará a cabo en la comisión de coordinación académica de las asignaturas del curso 2023-2024, previsto al final del curso 2023-2024 y comienzo del curso 2024-2025.
2. **En curso:** refuerzo de las medidas existentes para mejorar el grado de conocimiento de los estudiantes sobre el canal de quejas y sugerencias.
3. **Finalizado:** modificación de la metodología ya implantada de organizar sesiones formativas sobre el programa DOCENTIA-UCM, especialmente dirigidas a los nuevos profesores: se realizaron dos jornadas informativas a la publicación de la convocatoria 2023-24 (el 2 de noviembre) y en el 2º semestre (2 de febrero), focalizada al proceso de evaluación trianual, con una asistencia de 50 profesores y que ha tenido una muy buena acogida.
4. **En curso:** medidas encaminadas a la mejora de las condiciones de seguridad y accesibilidad del Centro: se ha realizado el primer simulacro y análisis del plan el 13 de diciembre de 2023.
5. **En curso:** continuar con la sistemática de encuestas de los estudiantes de Prácticas Tuteladas con arreglo a la normativa de calidad ISO 9001, analizando la evolución

anual de los diferentes indicadores desplegados. El Prof. Córdoba analiza los resultados provisionales del primer turno septiembre-febrero.

6. **En curso:** mantener la sistemática de encuestas al PDI y al PAS en años alternos con el fin de analizar la evolución de los indicadores de satisfacción desplegados y detectar posibles oportunidades de mejora. Se realizó la encuesta al PAS en febrero de 2024, el informe de resultados está disponible y se analizó en desde Gerencia con representantes del PAS para el análisis de la evolución de las encuestas e indicadores de satisfacción ISPAS. Se ha observado una mejora en todos los indicadores en relación con la encuesta de 2022. Se acordó seguir mejorando en lo posible la definición de labores y responsabilidades, seguir insistiendo en la contratación y estabilización de personal y, como acción de mejora, instar a los departamentos y coordinadores de asignaturas a contar en mayor medida con la participación del personal técnico de laboratorios a la hora de planificar el desarrollo de las prácticas.
7. **En curso:** reforzar la información proporcionada en las charlas de salidas profesionales que se imparten en los últimos cursos, sobre másteres de posgrado oficiales, así como otros másteres propios, o programas de doctorado, y otras posibilidades para entrar en el mundo de la investigación y su proyección profesional a futuro. Se cuenta ya con un Gabinete de Comunicación que además reforzará la información dada a través de redes sociales, etc. Están pendientes las charlas de salidas profesionales.
8. **En curso:** Con el fin de mejorar la orientación internacional de las titulaciones, se prevé optimizar la gestión de los programas de movilidad, mediante **seguimiento de los indicadores de satisfacción y análisis de encuestas** de estudiantes acogidos a estas actividades desde el SGIC en colaboración con el vicedecanato responsable de su coordinación. Pendiente de su análisis en el mes de junio.
9. **En curso:** Acciones de refuerzo de la red de egresados, aumentando el número de estudiantes que entren a formar parte de la misma, a través de las jornadas ECOE que se realizan al final de las Prácticas Tuteladas. También se pasará a los estudiantes del ECOE el enlace a las encuestas de satisfacción de PPTT. Finalizado parcialmente con estudiantes del primer turno.
10. **Finalizado:** ACCIÓN DE MEJORA DE CARÁCTER ESTRATÉGICO DEL CENTRO: creación de una estructura dentro del SGIC encaminada a la futura obtención de la certificación institucional AUDIT – SISCAL. Esta acción se materializará a través del proyecto Innova Gestión ya concedido # 346 – 2024 en el que se plantea el diseño de una metodología como buenas prácticas de adaptación de un Sistema de Garantía de Calidad de un centro universitario a las directrices marcadas por el programa SISCAL para la acreditación institucional. Ya se ha diseñado el cuestionario delfi para Política de Calidad en colaboración con Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología UCM.

#### 4. Buzón de quejas y sugerencias.

El Vicedecano de Calidad informa que durante el periodo del 12 de julio de 2023 al 16 de abril de 2024 han llegado al buzón 3 quejas, 2 quejas/solicitudes de ayuda y 2 sugerencias. Comenta los detalles de cada una de ellas. Se resolvieron adecuadamente, y no ha habido ningún tipo de reclamación posterior.

## 5. Ruegos y preguntas.

Dña. María Molina pregunta por el funcionamiento del buzón de sugerencias. La Sra. Decana y el Sr. Vicedecano de Calidad comentan su funcionamiento.

D. Rafael Areñas pregunta por el ranking en las prácticas tuteladas de las farmacias y los hospitales, si se hace público para que los alumnos puedan conocerlo. La Sra Decana indica que no, que el nivel es elevado y todas cumplen. El Dr. Areñas insiste en que sería positivo que lo conocieran.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión que recoge la presente acta y de la que, como secretario, doy fe.

Madrid, a 16 de abril de 2024

VºBº  
La Decana



Fdo. Irene Iglesias Peinado

El Secretario Académico



Fdo. Humberto Martín Brieva